



Comune di Longarone

(Provincia di Belluno)

Area Urbanistica, Edilizia ed Ecologia

INTERNET: www.longarone.net E-MAIL: edilizia@longarone.net

Via Roma, 60 – c.a.p. 32013 LONGARONE BL - ☎ (0437) 575811 -

fax 771445

C.F.: 00206890253

Protocollo generale

Numero di pratica

**Allo
SPORTELLO UNICO
EDILIZIA PRIVATA
COMUNE DI LONGARONE**

Oggetto: ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA – COMUNICAZIONE PREVENTIVA ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 380/2001 (così come modificato dall'art. 5 del decreto legge 25 marzo 2010, n. 40 convertito con modificazioni L. 22.05.2010, n° 73)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, C.F./P.IVA
residente in via n.
c.a.p. telefono fax
Cell. E-mail
in qualità di dell'immobile ubicato in Longarone
in Via/Piazza civ. e individuato al NCT/NCEU
al Sezione Foglio mappalesub. e destinato ad
uso

COMUNICA

-che nell'immobile sopra indicato, dal giorno, darà inizio agli interventi di:

manutenzione ordinaria* (art.3, comma 1, lett. a) del D.P.R. 6 giugno 2001, n.380 - "per la riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie, integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti"; in particolare le opere di manutenzione ordinaria consistono in :

.....

* per interventi di manutenzione ordinaria la comunicazione è facoltativa;

manutenzione straordinaria (art.3, comma 1, lett. b) del D.P.R. 6 giugno 2001, n.380)- "necessaria per rinnovare e sostituire parti degli edifici (ad eccezione delle parti strutturali), nonché per realizzare ed integrare i servizi igienico sanitari e tecnologici" sempreché non alterino il volumi e le superfici delle singole unità immobiliari, non comportano aumento del numero delle unità immobiliari, non implicano incremento dei parametri urbanistici (volume e superficie utile) e non comportino modifiche delle destinazioni d'uso; in particolare le opere di manutenzione straordinaria consistono in:

.....

Trasmette all'amministrazione comunale una relazione tecnica provvista di data certa e corredata degli opportuni elaborati progettuali, a firma di un tecnico abilitato, il quale dichiara preliminarmente di non avere rapporti di dipendenza con l'impresa né con il committente e che asseveri, sotto la propria responsabilità, che i lavori sono conformi agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti e che per essi la normativa statale e regionale non prevede il rilascio di un titolo abilitativi. (art. 6 comma 4^ D.P.R. 380/2001)

eliminazione delle barriere architettoniche – interventi volti all'eliminazione delle barriere a architettoniche che non riguardino la realizzazione di rampe o di ascensori esterni, ovvero di manufatti che alterino la sagoma dell'edificio; in particolare la realizzazione di:

.....

opere temporanee di ricerca nel sottosuolo – "opere temporanee per attività di ricerca nel sottosuolo che abbiano carattere geognostico, ad esclusione di attività di ricerca di idrocarburi e che siano eseguite in aree esterne al centro edificato" per.....

.....

movimenti di terra – "strettamente pertinenti all'esercizio dell'attività agricola e le pratiche agro-silvo-pastorali, compresi gli interventi su impianti idraulici agrari" e precisamente per.....

.....

opere temporanee - realizzazione di opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee destinate ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a novanta giorni consistenti in:.....

.....

.....

serre mobili stagionali – realizzazione di n°. "serre mobili stagionali, sprovviste di strutture in muratura, funzionali allo svolgimento dell'attività agricola" i manufatti verranno rimossi entro il giorno

pavimentazione e finitura di spazi esterni - pavimentazione e finitura di spazi esterni anche per aree di sosta, senza incremento della superficie impermeabile;

installazione di pannelli solari, fotovoltaici e termici - installazione di pannelli solari e fotovoltaici aderenti o integrati nei tetti degli edifici, con la stessa inclinazione e lo stesso orientamento della falda , di superficie non superiore a quella della copertura, senza serbatoio di accumulo esterno, a servizio degli edifici, da realizzare al di fuori delle zone di tipo A di cui al decreto del Ministro per i lavori pubblici 2 aprile 1968, n. 1444;

formazione di aree ludiche pertinenziali degli edifici - formazione di aree ludiche senza fini di lucro e installazione di elementi di arredo delle aree pertinenziali degli edifici;

I lavori saranno eseguiti :

- **dall'impresa** con sede in
..... Via n°..... c.a.p..... C.F./ P.IVA
..... telefono fax
Cell..... E-mail
iscritta alla Camera di Commercio di Registro Imprese

- **in economia diretta**

(DATI OBBLIGATORI)

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. citato, che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

di avere la titolarità dell'immobile in relazione all'intervento da eseguire;

che gli interventi rispettano le norme igienico - sanitarie;

che gli interventi rispettano le prescrizioni del P.R.G.;

che gli interventi rispettano le norme antisismiche;

che gli interventi rispettano le norme di sicurezza;

che gli interventi rispettano le norme antincendio;

che gli interventi rispettano le norme di efficienza energetica;

che gli interventi rispettano le disposizioni del codice dei beni culturali del paesaggio (D.Lgs. 42/2004) e allega (eventuali autorizzazioni obbligatorie ai sensi della normativa di settore):

-;
-;
-;

Ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, alla presente dichiarazione viene allegata fotocopia (*chiara e leggibile*) di un documento di identità del/dei sottoscrittori.

Ogni eventuale comunicazione relativa alla presente istanza va indirizzata al Sig.
..... al seguente indirizzo di posta elettronica

E-mail

Data

FIRMA DEL / DEGLI AVENTI TITOLO

.....

.....

ALLEGATI obbligatori:

- Copia di un valido documento di identità di tutti i richiedenti.
- Copia dell'atto di proprietà.

AVVERTENZE E ISTRUZIONI :

- a) Gli interventi edilizi da eseguire devono, in ogni caso, rispettare le prescrizioni degli strumenti urbanistici comunali e di tutte le altre norme di Settore aventi incidenza sull'attività edilizia, ad esempio norme di sicurezza, antisismiche, antincendio, igienico sanitarie, norme relative all'efficienza energetica, disposizioni contenute nel Codice dei beni culturali e del paesaggio, ecc.
- b) Per ciascuno degli interventi elencati nella presente comunicazione è necessario indicare, nell'apposito spazio, una sintetica descrizione delle opere da eseguire, si raccomanda di allegare anche la documentazione fotografica dello stato dei luoghi.
- c) Per gli interventi di **manutenzione straordinaria** di cui all'art. 3 comma 1lett. b) del D.P.R. 380/2001, è obbligatorio inviare , in allegato alla presente comunicazione, anche la **relazione tecnica di asseverazione** a firma di un tecnico abilitato ed elaborati progettuali.
- d) qualora per effetto dell'esecuzione dei lavori sopra specificati vengano apportate migliorie all'immobile **si renderà necessaria la variazione catastale.**
- e) La presente comunicazione va consegnata a mano o a mezzo posta all'ufficio protocollo del Comune e indirizzata allo "Sportello Unico Edilizia.
- f) La mancata comunicazione dell'inizio dei lavori ovvero la mancata trasmissione della relazione tecnica, di cui ai commi 2 e 4 del presente articolo, comportano **la sanzione pecuniaria pari a 258 euro.** Tale sanzione è ridotta di due terzi se la comunicazione è effettuata spontaneamente quando l'intervento è in corso di esecuzione (art. 6 comma 7^ D.P.R. 380/2001).

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 D. LGS. 196/2003

Si informa che i dati forniti per l'espletamento della procedura sono obbligatori. Il loro trattamento avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici e con modalità cartacee ed informatizzate. I dati raccolti sono comunicati solo a pubbliche amministrazioni e a soggetti privati incaricati di pubblici servizi, nell'ambito delle

finalità di legge o di regolamento. L'interessato ha diritto di conoscere gratuitamente l'esistenza di dati che lo riguardano, e di ottenere informazioni sulla loro esistenza, cancellazione, aggiornamento, correzione. Titolare del trattamento è il Comune di Longarone via Roma n. 60, 32013 Longarone (BL) . Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'area p. ed. Sacchet Mauro.

Riservato all'ufficio

.....

.....

.....

.....

.....

Data.....

Firma del responsabile del procedimento

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO